

第 61 回山形県中学校総合体育大会【水泳競技】

■ 監督会議資料についての質問に対して、回答いたします。

*7/6 版 事前連絡事項との整合性について（提出書類について）

□質問① 「健康チェックシート（県中体連作成 様式5）」については、提出はしなくてもよいのか。

⇒ ■回答① 「健康チェックシート（県中体連作成 様式5）」は、提出しなくてもよいことにします。**（事前連絡から、変更）**

【理由】 「健康チェックシート」については、[事前]・[当日（体温等）]・[事後]の指導は、各校対応であり、[事後]の指導後、各校で保管・管理する必要があります。いったん提出いただくと、競技終了後の退場時間がバラバラになるであろう水泳競技では、返却に大きな労力が必要になります。必要最小限の役員でやりくりしている運営では、たいへん負担が大きくなりますので、ご理解いただき、各校でご指導、管理等をお願いしたいと思います。

□質問② 「大会参加ルール確認書（選手・監督用）」の提出は、監督が学校受付で提出するのか。学校受付と選手入場ゲートが離れていると、監督と選手が離れ、入場や更衣室の時間割り当てなどもあり不安である。

⇒ ■回答② 「大会参加ルール確認書（選手・監督用）」と「来場者一覧（学校用）※顧問、選手のみ記載の一覧」は、選手入場ゲート（北ゲート）でまとめて提出していただきます。監督の先生は、事前に取りまとめてください。入場の検温時に提出願います。**（事前連絡から、変更）**

よって、学校受付は、監督の先生に、注文のプログラムやリレーオーダー用紙等の必要書類、監督の ID カード等をまとめたものをお渡しするのみとし、すぐに選手入場ゲートに移動いただき、選手とともに入場の準備をしていただきたいと思います。（整列等のご協力をお願いします。）

【理由】 監督と選手が離れると、プライベートテント等の荷物もあり、入場してからも混乱が続くことが予想されるので、監督と選手が一緒に入場することを前提にした動きにしたいと思います。入場時間、更衣室の使用時間が割り当たっていますので、その時間を優先して行動していただきたいと思います。

なお、アップ開始時刻は 8：00 となりますので、早く着替え等が終わった学校は、8：00 まではテント設営や荷物整理などをして待機することになります。

【確認】・・・当日、各校から提出いただくものは、監督会議資料の通り、

①来場者名簿（学校用） ②大会参加ルール確認書（選手・監督用）
の 2 種類を、監督の先生が取りまとめて、選手入場ゲート（北ゲート）で提出ください。

- ・コーチの入場については、学校と別行動のコーチも多くいらっしゃると思いますので、学校受付とは分けて行います。（事前連絡の通り）
- ・記録員（保護者）の受付も別になります。
また、専用の入口・出口になります。
- ・コーチ、記録員の「大会参加ルール確認書」は、「役員・コーチ用」になります。HPにアップされていますので、事前に準備いただくようお願いいたします。

【お願いと確認】

◇熱中症予防にかかわって

大会当日は、猛暑になることが考えられます。

熱中症対策について、各校でも事前にご指導、ご準備くださいますようお願い申し上げます。

□ 水泳専門部の競技運営にかかわる「熱中症対策」について

- ・「山形県中体連 HP」にアップされていますので、ご確認ください。
- ・選手には、コロナ対策と合わせて、小まめな水分や塩分の補給等の熱中症対策についてもしっかり行うように、各校でのご指導よろしく願いいたします。
- ・監督、引率の先生方につきましても、各自での対策をよろしく願いいたします。

□ 記録員（保護者）のスタンドへの入場にかかわって

- ・スタンドには日陰になるようなものはありません。また、日よけ等の設置もご遠慮いただいています。（場所の占有、視界の制限等につながる。密にならない。不公平にならないように。）
よって、帽子の着用、日傘等の持参、適宜適切に日陰等で休憩をとるなど、各自での対応・対策をお願いしたいと思います。記録員の保護者の方へのご連絡について、各校でご協力お願いいたします。